



Gulbenes Mākslas skola

Reģ.Nr.4475902088

O.Kalpaka iela 70A, Gulbene, Gulbenes nov., LV-4401
Tālrunis 64473040, e-pasts: gms@gulbene.lv

KĀRTĪBA Gulbenē

2020.gada 20. februārī

Nr. MASK/IEK/2020/ 9

KĀRTĪBA PAR VADĪTĀJA UN PEDAGOGU RĪCĪBU, JA TIEK KONSTATĒTA FIZISKA VAI EMOCIONĀLA VARDARBĪBA PRET AUDZĒKNI

*Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu un Ministru kabineta 2009.gada
24.novembra noteikumu Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo
drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 6.5. apakšpunktu*

I.Vispārīgie jautājumi

1. Kārtības par Gulbenes Mākslas skolas (turpmāk - izglītības iestāde) vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret audzēkni (turpmāk – kārtība), mērķis ir novērst fizisku vai emocionālu vardarbību pret audzēkni, radot vidi laba un godīga cilvēka attīstībai.
2. Kārtība nosaka, kā tiek konstatēti un risināti konflikti vai vardarbība starp audzēkņiem, starp audzēkni un pedagogu vai izglītības iestādes darbinieku, kā arī starp pedagogiem un vecākiem (vismaz viens likumiskais pārstāvis) par audzēkņa pārkāpumu gadījumiem. Kārtībā arī nosaka konkrētas darbības, kas izstrādātas izglītības iestādei konflikta situāciju risināšanai, kā arī preventijas pasākumus gadījumos, kad audzēknis bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi saistībā ar iespējamu vardarbību pret sevi.
3. Vardarbības pret audzēkni novēršanai izglītības iestāde papildus ievēro Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas metodiskos ieteikumus „Izglītības iestādes, sociālā dienesta, bāriņtiesas un citu iestāžu kompetence starpinstitucionālajā sadarbībā, veicot preventīvo darbu un risinot vardarbības gadījumus pret bērnu”, kas nosaka rīcības shēmas un veicamos pasākumus, gadījumos, kad pastāv aizdomas par iespējamiem bērnu tiesību pārkāpumiem saistībā ar vardarbību pret audzēkni.
4. Darbā ar audzēkņa problēmsituāciju risināšanu tiek ievērota konfidencialitāte. Saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteikto, informācija, kuru par audzēkni ieguvis izglītības iestādes darbinieks, ir ierobežotas pieejamības, un ziņas, kas jebkādā veidā varētu kaitēt audzēkņa turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā līdzsvara saglabāšanai, nav izpaužamas. Visi ar konfliktu izmeklēšanu saistītie dokumenti glabājas pie izglītības iestādes vadītāja.
5. Konflikts šīs kārtības izpratnē ir pretēju vēlmju, interešu, viedokļu, pozīciju un mērķu sadursme, sacensība vai ķīviņš starp atšķirīgi domājošiem indivīdiem.
6. Fiziska vardarbība šīs kārtības izpratnē ir audzēkņa veselībai vai dzīvībai bīstams apzināts spēka pielietojums.

7. Emocionālā vardarbība šīs kārtības izpratnē ir audzēkņa garīgo vajadzību ignorēšana, pašcienas aizskaršana vai psiholoģiskā ietekmēšana, negatīvi ietekmējot viņa emocionālo attīstību.

II. Konflikti starp audzēkņiem

8. Ja konstatēts konflikts starp audzēkņiem, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība, tiek veiktas šādas darbības:

8.1. Skolotājs/atbildīgais par klasi (vai jebkurš darbinieks, kurš konstatējis attiecīgo situāciju) nekavējoties ziņo izglītības iestādes vadītājam par konstatēto konflikta situāciju. Vadītājs ziņo audzēkņa vecākiem;

8.2. ja konflikta situācija nav atrisināta, tad skolotājs/atbildīgais par klasi iesniedz rakstisku iesniegumu izglītības iestādes vadītājam, tālāk lemjot par sociālā pedagoga, psihologa piesaisti situācijas risināšanai;

8.3. pamatojoties uz skolotāja/atbildīgo par klasi rakstisko iesniegumu, izglītības iestādes vadītājs aicina konfliktā iesaistīto audzēkņa vecākus uz sarunu klātienē izglītības iestādē, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

9. Pēc notikuma izvērtēšanas, ja tiek konstatēts, ka arī turpmāk audzēkņa uzvedība apdraud savu un pārējo audzēkņu drošību, veselību un dzīvību, izglītības iestādes vadītājs, lemj par mācību nodrošināšanu citā telpā un atbalsta pasākumu piemērošanu Ministru kabineta 2009. gada 24. novembra noteikumos Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” noteiktajā kārtībā. Izglītības iestāde ir tiesīga atskaitīt audzēkņi no izglītības iestādes saskaņā ar kārtību, kādā audzēkņi tiek uzņemti izglītības iestādē un atskaitīti no tās, un obligātajām prasībām pārceļšanai uz nākamo klasi.

III. Konflikti starp audzēkņi un izglītības iestādes darbinieku

10. Ja noticis konflikts starp audzēkņi un skolotāju vai izglītības iestādes atbalsta darbinieku, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība pret skolotāju vai izglītības iestādes atbalsta darbinieku, tiek veiktas šādas darbības:

10.1. skolotājs vai izglītības iestādes darbinieks vēršas pie izglītības iestādes vadītāja ar rakstisku iesniegumu ar situācijas aprakstu;

10.2. izglītības iestādes vadītājs sazinās ar audzēkņa vecākiem un veic pārrunas, pēc nepieciešamības arī klātienē izglītības iestādes telpās;

10.3. izglītības iestādes vadītājs organizē sarunu, kurā piedalās konfliktā iesaistītās puses, tostarp pēc nepieciešamības pieaicina sociālo pedagogu, psihologu, vai citu atbalsta personālu situācijas risināšanai, kuras laikā cenšas konfliktu atrisināt.

11. Ja noticis konflikts starp audzēkņi un pedagogu vai izglītības iestādes darbinieku, kura laikā audzēkņi informējis savus vecākus un vecāki skolotāja vai izglītības iestādes darbinieka rīcību novērtējuši kā nepedagoģisku (nepedagoģiski profesionālās ētikas pārkāpums), tiek veiktas šādas darbības:

11.1. izglītības iestādes vadītāja klātbūtnē vecāki veic pārrunas ar skolotāju vai izglītības iestādes darbinieku, kurš ir iesaistīts konflikta situācijā;

11.2. ja vecāki ar skolotāju konflikta situāciju nevar atrisināt, tad:

11.2.1. audzēkņa vecāki raksta iesniegumu par notikušo izglītības iestādes vadītājam detalizētai izvērtēšanai;

11.2.2. izglītības iestādes vadītājs pieprasa rakstisku paskaidrojumu skolotājam vai izglītības iestādes darbiniekam;

11.2.3. izglītības iestādes vadītājs uz rīkojuma pamata izveido komisiju un izvērtē konfliktu, kuras sastāvā bez izglītības iestādes vadītāja ir vēl vismaz 1 skolotāju pārstāvis un 1 atbalsta darbinieks;

11.2.4. tiek veiktas pārrunas atsevišķi ar audzēkņa vecākiem un skolotāju vai izglītības iestādes darbinieku; ja nepieciešams uz noslēguma sarunu pieaicina personu no izglītības iestādes dibinātāja, vietējās Bāriņtiesas vai Sociālā dienesta;

11.2.5. pēc notikuma izvērtēšanas, pēc nepieciešamības, izglītības iestādes vadītājam ir tiesības pielietot disciplinārsodus (piezīme; rājiens), atstādināt darbinieku no darba vai izteikt darba uzteikumu;

11.2.6. ja netiek konstatēta skolotāja vai atbalsta darbinieka vainojama rīcība, izglītības iestāde nosūta motivētu skaidrojumu par darbinieka darbības izvērtējumu un atbilstību attiecīgiem normatīvajiem aktiem un ētikas principiem.

IV. Audzēknis bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi

12. Gadījumos, kad audzēknis bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi, izglītības iestāde veic šādas darbības:

12.1. skolotājs/atbildīgais par klasi sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu apmeklējuma kavējumu cēloni.

12.2. kad audzēknis ierodas izglītības iestādē, skolotājs/atbildīgais par klasi uzklausa viņa viedokli par situāciju.

12.3. skolotājs/atbildīgais par klasi sadarbībā ar citiem izglītības iestādes skolotājiem veic audzēkņa novērošanu klasē.

12.4. situācijas, par kurām skolotājs/atbildīgais par klasi nekavējoties ziņo izglītības iestādes vadītājam:

12.4.1. aizdomas, ka audzēknis cieš no emocionālas, fiziskas vai seksuālas vardarbības;

12.4.2. saņemta informācija, ka audzēknis nav nakšņojis mājās,

12.4.3. skolotājs/atbildīgais par klasi pamanījis, ka audzēkņa uzvedība izmainījusies (piemēram, uzvedība kļuvusi izaicinoša, rupja, audzēknis noslēdzies sevī, ir drūms),

12.4.4. skolotājs/atbildīgais par klasi pamanījis, ka audzēknim nav sezonai piemērots apģērbs vai arī audzēknis nav ēdis.

13. Ja vecāki par problēmsituāciju ir informēti gan mutiski, gan rakstiski (sagatavojot oficiālu vēstuli), bet neattaisnotie kavējumi turpinās, skolotājs/atbildīgais par klasi nedēļas laikā informē izglītības iestādes vadītāju.

15. Darba gaitā ir jāizvērtē vairāki iespējamie problēmas cēloņi, kas var būt saistīti ar:

15.1. problēmām izglītības iestādē;

15.2. audzēkņa individuālo situāciju (veselības problēmas, mācību un uzvedības traucējumi, individuālas problēmas jeb pārdzīvojumi, kas saistīti ar attīstības vai traumatisko krīzi, u.c.);

15.3. problēmām ģimenē.

16. Pēc informācijas apkopošanas tā tiek nodota izglītības iestādes vadītājam, kurš tālāk lemj par saziņu ar audzēkņa vecākiem un atbildīgo bērnu tiesību aizsardzības iestāžu pilsaisti situācijas neregulēšanai.

Direktore



S.Dikmane